

Un club pour progresser...

Notre style, nos règles du jeu...

- ✓ Convivialité et humilité
- ✓ Confiance et ouverture
- ✓ Décontraction et rythme
- ✓ Esprit critique, respect des points de vue et confidentialité

Nos ambitions...

- ✓ Redonner une vraie place aux managers de proximité
- ✓ Les former, les outiller, les accompagner de façon opérationnelle
- ✓ Travailler les gestes & postures dans des situations concrètes
- ✓ Développer un support réseau, de solidarité, d'échanges et de conseil

Objectifs...

- ✓ Se former avec un expert international reconnu
- ✓ Partager ses expériences
- ✓ Perfectionner son professionnalisme
- ✓ Tester des idées nouvelles
- ✓ Améliorer les gestes & postures gagnants
- ✓ Prendre du recul et sortir de l'isolement
- ✓ Aider au changement en commençant par soi-même.

Séance type : 9h00 / 17h00

8 h 30	Accueil et échanges autour d'un café
9 h 00 à 10 h 15	Intervention sur la base du programme
10 h 15 à 10 h 30	Pause
10 h 30 à 12 h 30	Reprise de l'intervention
12 h 30 à 13 h 45	Repas pris en commun... échanges entre les participants.
13 h 45 à 17 h 00	Suite de l'intervention et conclusions.

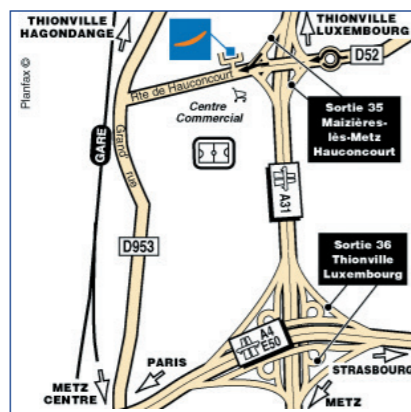
Modalités Pratiques

Hôtel Restaurant
NOVOTEL d'Amnéville

Autoroute A 31
57280 MAIZIÈRES-LÈS-METZ

Tél. : (33) 03 87 80 18 18
E-mail : H0446@accor.com

Metz (A31) → Luxembourg.
Sortie 35 Maizières-Lès-Metz.
Strasbourg / Paris (A4) →
Sortie 36 Thionville-Luxembourg
→ A31 Luxembourg.
Sortie 35 Maizières-Lès-Metz.



Aspects pratiques & financiers :

- Nous consulter.

4 rue Joffre 57100 THIONVILLE
Tél : 03 82 88 26 00 - Mail : fr.intro@wanadoo.fr
www.dialogique.fr



Programme 2022

...Quelques verbatims...

“ Animation dynamique ! Bonne organisation des journées, qualité des intervenants, des échanges et des ateliers ”

Diego GILLET, Responsable qualité fournisseurs,
THYSSENKRUPP

“ Jeux de rôle et mise en situation bénéfique pour le travail quotidien. Conseils concrets, utiles sur le terrain ”

Arnaud PILET Responsable essais, GARRETT MOTION

“ Très bons échanges ! Qualité du formateur TOP ! L'aide mémoire distribué simple et efficace ”

Thomas BERTRAND, Responsable filière fonctionnelle,
ALSTOM

“ Formation vivante qui nous apprend à aborder des sujets difficiles en préservant la motivation de nos collaborateurs ”

Matthieu CUNY, Responsable QHSE, KNAUF INDUSTRIES

“ Journées fortes en apprentissage qui permettent de traiter des situations du quotidien simplement et concrètement ”

Sophie BAUER, Ingénieure production, FERCO

“ Journée conviviale avec beaucoup d'échanges, on est pas juste spectateur mais acteur ! ”

Farid ACED, Responsable RUAP Moulage,
FONDERIE LORRAINE

“ Qualité des échanges avec les participants d'autres sociétés ”

Stéphane GRINVALT, Manager mini-usine, SEW USOCOME

“ Très bonne formation ! Merci ! ”

Jean-Pierre WIRRIG, Technicien atelier moules,
CONTINENTAL

Nos partenaires 2021



Club Managers de Proximité - Lorraine 2022

16^e année



Éditorial...

Manager, c'est un vrai métier

L'entreprise a besoin plus que jamais de managers capables d'accompagner les transformations nécessaires à sa survie et à son développement. Doper la productivité sans stresser... atteindre des objectifs ambitieux, donner du sens, co-construire avec les équipes, communiquer, créer les conditions pour motiver son équipe, recadrer, encourager, féliciter... C'est le sens du Club Managers de Proximité qui, depuis 14 années, offre un parcours de formation inter-entreprises dans le but de s'entraîner **concrètement** à améliorer les attitudes, les gestes et postures dans la relation et la communication avec les équipes.



François INTROVIGNE
Délégué général, animateur du club, Consultant en relations sociales

À nouveau devant le succès de 2021, cette année, nous proposons un parcours complet de 2 x 2 jours + 1 avec Jacques LAUB, expert international de haut niveau reconnu pour ses compétences et sa capacité à transmettre. C'est aussi et surtout un entraînement et des mises en situation permettant de véritables progrès et une appropriation immédiate d'outils et de comportements adaptés aux situations rencontrées avec les équipes.

Avec nos entreprises partenaires, nous sommes convaincus qu'il faut un management top pour obtenir un engagement fort des équipes. Au plaisir d'y retrouver des managers enthousiastes et volontaires pour se perfectionner dans une ambiance conviviale, ludique professionnelle et énergique.

École du Management - Jacques Laub

Attitude Intérieure Positive en toute situation

L'écoute et l'observation active. Les entretiens de motivation

Recadrer votre collaborateur...

Conduire des entretiens d'actions correctives

Comment transmettre une décision difficile ?

Savoir dire « Non ! » et savoir reconnaître ses erreurs

Mieux animer et manager nos équipes...

Briefing, débriefing, Top 5... Comment tenir les règles du jeu et du hors jeu

Le management de soi-même et de ses énergies

Trouver un équilibre, une sérénité, du sens dans l'action. Mieux gérer la pression, son stress et la récupération

Une occasion de donner les éléments concrets
pour un management opérationnel !!!
Méthodologie, mise en situation, training !



PLACES LIMITÉES... N'hésitez pas à nous interpeller

Jacques LAUB,



est un expert international spécialisé en management, communication et ressources humaines. De nationalité suisse, il anime un institut de formation et de conseil qui intervient dans le monde entier. Il a fondé son cabinet dans les années 80. Animateur chevronné, il anime personnellement bon nombre de formations et de conférences pour de nombreux groupes industriels et commerciaux dans le monde entier. Il intervient aussi fréquemment dans le monde du sport individuel et collectif et ceci dans de très nombreuses disciplines au niveau national et international : tennis, football, rugby, basket, golf, navigateur/ course en solitaire.

Programme 2022

Mardi 7 Juin

Attitude Intérieure Positive en toute situation

L'écoute et l'observation active. Les entretiens de motivation

Un manager rencontre sur son chemin des obstacles et des opportunités de toute nature.. Il doit trouver quotidiennement des solutions à de multiples problèmes, concilier vie professionnelle et vie personnelle, évaluer un collaborateur, communiquer, réussir une réunion d'équipe, s'affirmer dans une réunion. Autant de défis à relever au quotidien pour mieux manager. La solution est en nous. Toutes les techniques sont utiles, elles vont nous aider mais sans Attitude Intérieure Positive, elles ne servent à rien !

Programme :

- Comment avoir une Attitude Intérieure Positive (AIP)
- Comment trouver les énergies nécessaires dans les situations difficiles ?
- Comment développer l'auto-motivation ?
- Comment mieux contrôler sa nervosité, ses angoisses, son stress ?

Objectifs :

- Par une dynamique participative et active, mieux se connaître
- S'approprier des outils simples et concrets applicables de suite
- Développer une prise de conscience de nos sources d'énergie cachées

Mercredi 8 Juin

Recadrer votre collaborateur...

Conduite d'entretiens d'actions correctives

C'est le comportement du manager dans les situations difficiles qui lui donne le crédit auprès de ses collaborateurs. Le risque de rater un entretien délicat entraîne une non gestion de la situation qui automatiquement va se dégrader ! Affronter la situation sans préparation et de façon rigide entraîne le conflit ouvert et durable. Concrètement, il est nécessaire de travailler les méthodes, les postures et les attitudes.

Programme :

- Comment préparer et conduire un entretien de recadrage sans créer de la démotivation ?
- Comment mieux gérer les cas et les situations délicates ?
- ✓ Un collaborateur qui sent mauvais... ✓ Un collaborateur dont l'haleine sent l'alcool ✓ Un collaborateur qui empoisonne la vie dans un open space...
- Travail en groupe / entraînement / élaboration d'un fil conducteur de conduite d'entretien / débrief.

Objectifs :

- S'entraîner à la conduite d'entretiens pour recadrer et éviter les dérives
- Traiter les situations délicates (méthodologie, exercices, débriefs...)
- Développer sa communication non verbale...

Mercredi 21 Septembre

Comment transmettre une décision difficile ?

Savoir dire "non" et savoir reconnaître ses erreurs

Quand et dans quelles circonstances le manager se doit de dire «non» ? Comment se préparer à dire «non», ou à transmettre une décision difficile, sans tomber dans la justification personnelle ou la fuite de responsabilité ? Comment conduire un entretien pour dire «non» proprement, tout en gérant les réactions émotionnelles prévisibles de l'interlocuteur ? Comment mettre un terme à l'entretien, savoir prendre congé en se repositionnant dans l'action. Exemple : Refuser une demande d'augmentation de salaire ou une évolution de poste. Annoncer une restructuration impactant l'équipe. Comment faire son autocritique de façon positive ? L'analyse de l'échec marque une chance de faire mieux, de progresser et d'innover. Des erreurs naissent les leçons.

Programme : *Savoir reconnaître ses faux pas aux yeux des autres :*

- Comment s'y prendre ?
- Les erreurs à ne pas commettre.
- Comment gérer la situation face à un collaborateur, face à l'équipe, et vis-à-vis de sa hiérarchie ?
- Comment réussir à remettre l'énergie et la priorité dans l'action le plus rapidement possible ?

Jeudi 22 Septembre

Mieux animer et manager nos équipes...

Briefing, débriefing, Top 5... Comment tenir les règles du jeu et du hors jeu

Réussir les réunions de travail avec les équipes est essentiel car ces réunions permettent de donner du sens aux actions menées, rectifier les écarts, contribuer à la mobilisation et à l'appropriation par les équipes des enjeux quotidiens. Pour cela, il est important de réussir ces grands moments !

Programme :

- Comment utiliser les questions ouvertes pour mobiliser ?
- Comment renforcer son leadership grâce aux questions inductives ?
- Comment choisir ses "pourquoi" pour choisir son influence ?
- Comment gérer les incidents et remettre rapidement et efficacement en ordre les choses
- Comment prendre la place des questions dans le management 3.0 ?

Objectifs :

- Insuffler plus de collaboratif dans son équipe
- Installer une relation constructive et positive sans se faire déstabiliser
- Développer son savoir-faire pour animer efficacement réunion, brief et débrief
- Travailler les gestes & postures pour fabriquer des réunions efficaces et positives
- Transmettre une méthodologie pour que les réunions favorisent et renforcent l'engagement

Mercredi 12 Octobre

Le management de soi-même et de ses énergies

Développer et préserver son équilibre personnel

On a 24 heures par jour, sommeil compris pour travailler, communiquer, gérer les problèmes et les relations avec les autres. Que reste-t-il pour s'occuper de soi-même ?

Dans l'entreprise, la compétition est présente tous les jours comme les navigateurs. Il nous faut apprendre à gérer nos énergies.

Programme :

- Mieux se connaître pour savoir où gagner en efficacité
- Amplifier et gérer sa puissance de travail

Objectifs :

- Trouver un équilibre, une sérénité, du sens dans l'action
- Mieux gérer la pression, le stress et sa récupération